



BOSNA I HERCEGOVINA –БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА- BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE -ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

JAVNA USTANOVA CENTAR ZA EDUKACIJU SUDIJA I TUŽILACA
JAVNA USTANOVA CENTAR ZA EDUKACIJU SUDACA I TUŽITELJA
ЈАВНА УСТАНОВА ЦЕНТАР ЗА ЕДУКАЦИЈУ СУДИЈА И ТУЖИЛАЦА
PUBLIC INSTITUTION CENTRE FOR JUDICIAL AND PROSECUTORIAL TRAINING OF FBiH

Broj: 05-38-551-05/13
Sarajevo, 04.07.2013

P R A V I L N I K

**o kategorijama, izboru, pravima i obavezama edukatora
Centra za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**

Na osnovu člana 8. Zakona o Centru za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji BiH („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 40/02 i 27/03) implementirajući Srednjoročnu strategiju za početnu obuku i stručno obučavanje - Strateški pravac br: 6 -Edukatori, Upravni odbor Centra za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji Bosne i Hercegovine, na sjednici održanoj dana 04.07.2013.godine, na prijedlog direktora Centra, donio je

P R A V I L N I K

o kategorijama, izboru, pravima i obavezama edukatora
Centra za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji BiH

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom uređuju se pitanja koja se odnose na edukatore Centra za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji BiH (u daljem tekstu: Centar), i to: kategorije edukatora, kriteriji za izbor i imenovanje, prava i obaveze, postupak za izbor edukatora, ocjenu njihovog rada, status i mandat, prestanak statusa, te druga pitanja.

EDUKATORI

Član 2.

Program stručnog usavršavanja, odnosno Program početne obuke, u organizaciji Centra provode sudije i tužioci - edukatori Centra za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji BiH.

Listu edukatora usvaja Upravni odbor Centra uz saglasnost Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine.

Izbor i imenovanje sudija i tužilaca na Listu edukatora Centra, vrši se u skladu sa kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom.

Član 3.

Edukatori Centra su i pravni stručnjaci za pojedine pravne oblasti, profesori univerziteta, ovlaštena službena lica - eksperti za pojedine oblasti zaposleni u državnim organima i drugim organizacijama, agencijama za provođenje zakona i nevladinim organizacijama.

Izbor i imenovanje edukatora iz stava 1. ovog člana vrši se po postupku, kriterijima i na način propisan za izbor i imenovanje edukatora iz reda sudija i tužilaca.

KATEGORIJE EDUKATORA

Član 4.

U zavisnosti od statusa, edukatori se svrstavaju u sljedeće kategorije: stalni edukatori sa liste edukatora, povremeni edukatori i edukatori edukatora.

STALNI EDUKATORI SA LISTE EDUKATORA

Član 5.

Stalni edukatori su sudije i tužioci izabrani i imenovani na Listi edukatora Centra.

Listu stalnih edukatora utvrđuje Upravni odbor Centra, a postaje konačna nakon što je odobri Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine.

Stalni edukatori imenuju se na osnovu ocjene njihovog prethodnog rada kao edukatora, te na osnovu javnog poziva, po proceduri i kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom.

Lista stalnih edukatora Centra objavljuje se na web stranici Centra.

Stalni edukatori sa Liste edukatora Centra imenuju se u skladu sa njihovim kvalifikacijama i ličnim interesovanjima i zadužuju se za realizaciju Programa edukacije i stručnog usavršavanja u sljedećim pravnim oblastima:

- krivičnopravna oblast,
- građanskopravna oblast,
- oblast upravnog prava,
- oblast radnog i porodičnog zakonodavstva,
- oblast privrednog i finansijskog prava,
- oblast prekršajnog prava,
- oblast medijacije,
- oblast Evropskog prava i prava Evropske unije i Evropskih integracija, te
- vještine.

POVREMENI EDUKATORI

Član 6.

Povremeni edukatori su stručnjaci „na poziv“ koji učestvuju u realizaciji Programa stručnog usavršavanja Centra u specifičnim oblastima u kojima će njihova stručnost i iskustvo dati doprinos ciljevima Programa.

EDUKATORI EDUKATORA

Član 7.

Radi edukacije edukatora sa Liste edukatora Centra , Upravni odbor Centra imenuje sudije i tužioce kao i istaknute stručnjake za pojedine pravne oblasti na „Listu edukatori edukatora“.

Edukatori edukatora imenuju se za pojedine pravne oblasti u skladu sa Programom stručnog usavršavanja Centra.

KRITERIJI ZA IZBOR NA LISTU EDUKATORA CENTRA

Član 8.

Kriterijima za izbor edukatora treba osigurati najviše standarde pravosudne obuke.

Kriteriji za izbor edukatora su transparentni.

U procesu javnog oglašavanja izbora i imenovanja edukatora Centra, kriteriji obuhvataju sljedeće standarde:

- prethodno profesionalno radno iskustvo i znanje u području prava za koje se vrši izbor edukatora,
- sadašnje profesionalno radno iskustvo i znanje u području prava za koje se vrši izbor edukatora,
- prethodno iskustvo u oblasti obuke i stručnog usavršavanja (sudija i tužilaca),
- ranije naučno iskustvo (pisanje referata, knjiga, eseja i učešće u publikacijama, učešće na konferencijama, naučnim simpozijima, saradnja u pravnim časopisima i sl.),
- nastavne vještine i sposobnosti, komunikacijske vještine i vještine izlaganja,
- ocjena njihovog prethodnog rada kao edukatora Centra.

PRAVA I OBAVEZE EDUKATORA

PRAVA EDUKATORA

1. PRAVO NA TROŠKOVE EDUKACIJE

Član 9.

Za vrijeme učestvovanja u programu stručnog usavršavanja i početne obuke koje provodi Centar, stalni i povremeni edukatori imaju pravo na:

- plaćeno odsustvo za vrijeme edukacije,
- naknadu neophodnih i opravdanih troškova nastalih tokom priprema za vršenje poslova edukatora (izrada stručnih materijala, Power Point prezentacija, korespondencije i sl.),
- nadoknadu za vršenje funkcije edukatora po jednom danu, u realizaciji konkretnih programa Centra, u visini do jedne polovine neto iznosa prosječne plate isplaćene u Federaciji BiH u prethodna tri mjeseca.

2. KRITERIJI ZA ISPLATU NAKNADE ZA VRŠENJE FUNKCIJE EDUKATORA

Član 10.

U skladu sa članom 9. Pravilnika, o isplati naknade za vršenje funkcije edukatora odlučuje direktor Centra.

Direktor Centra će prilikom odlučivanja o isplati naknade, pored ograničenja iz člana 9. alineja 3, voditi računa o finansijskim mogućnostima Centra.

Član 11.

Troškove iz člana 9. nadoknađuje Centar po obavljenom poslu, nakon što edukator podnese obračun uz odgovarajuću dokumentaciju propisanu ovim Pravilnikom.

TROŠKOVI PREVOZA

Član 12.

Pod troškovima prevoza podrazumijevaju se troškovi nastali od redovnog mjesta rada predavača do mjesta gdje se treba obaviti određeni posao po nalogu Centra.

Član 13.

Prevoz se može izvršiti svim javnim prevoznim sredstvima, a izuzetno taksijem i vlastitim automobilom pod uslovima propisanim ovim Pravilnikom.

Član 14.

Ostala prevozna sredstva kao i avion, spavaća kola mogu se koristiti po odobrenju direktora Centra.

NAKNADA ZA ISHRANU I SMJEŠTAJ

Član 15.

Na ime naknade za ishranu i smještaj predavaču pripada u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 45/10) i pratećim podzakonskim aktima.

OSTALI TROŠKOVI

Član 16.

Troškovi koji nastaju tokom pripreme i vršenja edukacije priznaju se edukatoru u skladu sa prezentovanim računima (telefonski razgovori, poštanske pošiljke, troškovi umnožavanja, izrada slajdova i slično, utrošeni kancelarijski materijal), s tim što se iznos računa uvećava za paušal od 10%.

Za troškove iz prethodnog stava potrebno je podnijeti račune, odnosno učiniti troškove vjerovatnim, ako iz bilo kojih razloga račun nije bilo moguće pribaviti.

REVIZIJA OBRAČUNA ISPLATA

Član 17.

Šef Odsjeka za finansijske poslove vrši reviziju obračuna i isplate naknada po ovom Pravilniku. Isto tako on pregleda dokumentaciju i evidenciju koja se sastavlja po odredbama ovog Pravilnika.

Član 18.

Pregled i revizija iz člana 17. obavljaju se bez prethodnog pismenog naloga direktora najmanje jedanput godišnje.

2. OSLOBAĐANJE EDUKATORA - SUDIJA I TUŽILACA OD REDOVNIH OBAVEZA

Član 19.

Sudije i tužioci sa statusom edukatora koji su angažovani u realizaciji Programa početne obuke, odnosno stručnog usavršavanja, u toku godine biće oslobođeni od svojih redovnih obaveza u sudu, odnosno tužilaštvu srazmjerno obavezama u učešću na dužnostima edukatora.

O oslobađanju edukatora –sudija i tužilaca od redovnih obaveza, odlučiće Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH posebnom odlukom.

3. EVIDENCIJE I OBAVJEŠTAVANJE O OCJENAMA

Član 20.

Centar za edukaciju sudija i tužilaca će usvojiti evidenciju o vrednovanju edukatora u edukaciji koja će sadržavati podatke iz čl. 33. ovog Pravilnika i o tome će redovno obavještavati Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH.

OBAVEZE EDUKATORA

Član 21.

Edukatori sa Liste Centra imaju sljedeće obaveze:

- da preuzmu odgovornost i obavezu izvođenja početne obuke, odnosno stručnog usavršavanja iz relevantne pravne oblasti u skladu sa Programom Centra,
- da pripreme i Centru dostave najkasnije 15 dana prije održavanja seminara pismeno obrađenu temu koja je predmet edukacije,
- da učestvuju u pripremi, kreiranju i sastavljanju dnevnog reda konkretnih seminara ili drugih oblika obuke, odnosno stručnog usavršavanja, 15 dana prije održavanja seminara,
- da neposredno realizuju programe seminara, odnosno drugog oblika obuke i stručnog usavršavanja,
- da učestvuju u seminarima za edukaciju edukatora,
- da podnose izvještaje o evaluaciji svakog konkretnog seminara sa zaključcima seminara, najkasnije u roku od 8 dana od završetka seminara,
- podnose obračune troškova edukacije uz prilaganje originalnih dokaza i dokumenata, najkasnije 8 dana od završetka seminara.

Član 22.

Edukatori sa Liste Centra dužni su učestvovati u pripremi godišnjeg plana i programa obuke i stručnog usavršavanja Centra i izradi procedura za obavljanje procjene potrebe za obukom i stručnim usavršavanjem.

Član 23.

Edukatori Centra su dužni da preuzete obaveze obavljaju u skladu sa najvišim standardima pravosudne obuke i stručnog usavršavanja i uz poštivanje etičkih kodeksa i standarda u pravosudnom sistemu u Bosni i Hercegovini.

4. IZBOR I IMENOVANJE EDUKATORA

KOMISIJA ZA PROVOĐENJE POSTUPKA IZBORA EDUKATORA

Član 24.

Upravni odbor Centra imenuje tročlanu Komisiju za provođenje postupka izbora edukatora.

Komisiju iz st. 1 sačinjavaju: predstavnik Centra za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji BiH, sudija Vrhovnog suda Federacije BiH i tužilac Federalnog tužilaštva Federacije BiH.

Upravni odbor Centra utvrđuje Listu edukatora Centra na osnovu prijedloga Komisije za provođenje postupka izbora edukatora.

POSTUPAK REVIDIRANJA POSTOJEĆE LISTE EDUKATORA

Član 25.

Komisija iz člana 24. će na osnovu kriterijuma iz člana 30. ovog Pravilnika izvršiti analizu postojeće liste edukatora i revidiranje iste, te će revidiranu listu predložiti Upravnom odboru na usvajanje.

Edukatorima sa revidirane liste koju usvoji Upravni odbor će, po principu automatizma, biti produžen mandat na dodatne 4 godine.

Lista edukatora kojima je mandat produžen po principu automatizma biće objavljena na web stranici i oglasnoj ploči Centra.

POSTUPAK PROVOĐENJA JAVNE KONKURENCIJE

Član 25a.

Izbor i imenovanje edukatora Centra koji nisu na revidiranoj listi edukatora vršiće se putem javnog poziva.

Centar objavljuje javni poziv na svojoj web stranici, kao i u štampanim medijima koji se distribuiraju na teritoriji Bosne i Hercegovine.

Na javni poziv mogu se prijaviti lica koja ispunjavaju osnovne uslove za vršenje sudijske i tužilačke funkcije u skladu sa Zakonom o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine, kao i ostala lica iz čl. 3 ovog Pravilnika.

Član 26.

Pri utvrđivanju liste kandidata za izbor edukatora Centra, Komisija vrednuje sljedeće parametre:

- a. prethodno profesionalno radno iskustvo i znanje u području prava za koje se vrši izbor edukatora
- do 15 bodova
- b. prethodno iskustvo u oblasti obuke i stručnog usavršavanja sudija i tužilaca
- do 10 bodova
- c. ranije naučno iskustvo (pisanje referata, knjiga, eseja i učešće u publikacijama, učešće na konferencijama, naučnim simpozijima, saradnja u pravnim časopisima i sl.
-do 10 bodova
- d. sposobnost izrade scenarija obuke o specifičnoj temi u skladu sa Programom rada Centra
- do 10 bodova
- e. poznavanje stranih jezika i/ili rada na računaru – do 5 bodova

Član 27.

Kandidati koji su vrednovani sa 50 i više procenata od maksimalno mogućeg broja bodova, utvrđuju se kao kandidati za imenovanje edukatora Centra.

Komisija utvrđuje prijedlog Liste edukatora Centra i dostavlja Upravnom odobru Centra na usvajanje.

Član 28.

Komisija iz člana 24. ovog Pravilnika u roku od 8 dana od dana okončanja procedura izbora, o rezultatima javne konkurencije pismeno obavještava učesnike konkurencije.

Član 29.

Upravni odbor Centra, nakon usvajanja revidirane Liste edukatora i Liste edukatora na osnovu provedenog postupka javne konkurencije, sačinjava jedinstvenu Listu edukatora Centra i istu dostavlja Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine na davanje saglasnosti.

Ocjena Rada Edukatora

Član 30.

Ocjena rada edukatora zasniva se na slijedećim parametrima:

- doprinos edukatora definisanju strateškog plana obuke i stručnog usavršavanja;
- podrška data pri izradi godišnjeg plana i programa obuke;
- priprema obuke i stručnog usavršavanja (kalendar seminara, kontakti i koordinacija sa predavačima, identifikacija ciljeva i metodologija obuke, prikupljanje materijala isl);
- doprinos u pripremi i sprovođenju odgovarajuće metodologije obuke i stručnog usavršavanja;
- učešće u procedurama analize potreba za obukom;
- rad edukatora u svojstvu koordinatora, moderatora ili predavača na konkretnim obukama; te
- ocjena obuke, odnosno, stručnog usavršavanja.

Ocjenu izložene prezentacije edukatora vrše učesnici početne obuke i stručnog usavršavanja.

Član 31.

Edukator podnosi Centru pismeni izvještaj radi ocjene učinka izvršene obuke, te zaključke učesnika seminara radi planiranja buduće obuke.

Član 32.

Centar u saradnji sa edukatorima, priprema šeme za izvještaje u kojima se nalaze brojke i činjenice koje se smatraju neophodnim i korisnim za realizaciju Programa, odnosno, budućeg planiranja obuke, odnosno, stručnog usavršavanja sudija i tužilaca.

TESTIRANJE EFEKATA OBUKE I STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Član 33.

Izveštaji koji sadrže ocjene o obuci, odnosno stručnom usavršavanju, pripremaju se i popunjavaju na kraju obuke.

Izveštaji generalno uključuju ocjene i/ili opservacije koje se odnose na učinak edukatora u pogledu pripremljenosti programa/dnevnog reda, kvaliteta ponuđenog materijala, metodologije koja se koristila, komunikacijskih vještina edukatora, eksperata, relevantnosti odabrane teme i dr.

Član 34.

Obrasce za ocjenu seminara popunjavaju polaznici obuke i iste dostavljaju Centru .

Član 35.

Rad edukatora mora biti kolegijalan što podrazumijeva da predavači moraju kombinovati različite potrebe, koordinirati različite ideje, jedni od drugih primati savjete u vezi sa iskustvima, graditi sinergiju među ekspertima, polaznicima, te stručnim i administrativnim osobljem Centra.

MANDAT EDUKATORA

Član 36.

Edukatori Centra imenuju se na period od 4 (četiri) godine. Po isteku mandata, ista lica mogu biti ponovo imenovana na listu edukatora na osnovu revidirane liste usvojene od strane Upravnog odbora Centra ili ponovnim izborom na osnovu provedenog postupka javne konkurencije.

Pri imenovanju, edukatori se, u skladu sa programom stručnog usavršavanja, raspoređuju za izvršavanje obaveza po pojedinim pravnim oblastima, u skladu sa izraženim interesima odnosno edukatora/eksperta.

PRESTANAK STATUSA EDUKATORA

Član 37.

Edukatori koji u toku mandata edukatora ne izvršavaju preuzete obaveze ili koji za svoj rad ne dobiju pozitivnu ocjenu, odlukom Upravnog odbora Centra biće brisani sa Liste edukatora, o čemu će se obavijestiti Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine.

Kršenje Kodeksa i standarda sudijske i tužilačke etike utvrđene u konačnoj odluci Ureda disciplinskog tužioca VSTV BIH razlog je za prestanak statusa edukatora Centra za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji BiH.

Član 38.

Centar za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji BiH obezbjeđuje uslove za nesmetan rad i obavljanje dužnosti edukatora u skladu sa ovim Pravilnikom, vodeći računa o ranijem angažovanju edukatora u skladu sa programom edukacije za tekuću godinu.

Centar obezbjeđuje tehničku podršku, organizaciju i uslove za održavanje obuke, odnosno, stručnog usavršavanja sudija i tužilaca.

Praćenje rada seminara na nivou standarda pravne struke, Centar obezbjeđuje učešćem stručnih lica zaposlenih u Centru koji pomažu edukatoru/ekspertu u vršenju njihovih dužnosti, sačinjavaju stručne izvještaje o obuci, odnosno, seminaru i iste dostavljaju službi analize realizacije programa stručnog usavršavanja sudija i tužilaca.

Član 39.

Po završetku svakog seminara ili drugog oblika obuke i stručnog usavršavanja, izvještaji o seminaru, objavljuju se na web stranici Centra.

Centar za edukaciju obezbjeđuje da se mišljenja i preporuke date u toku realizacije programa Centra, a koje se odnose na zakone i druge propise, odmah dostave nadležnim ministarstvima pravde, drugim nadležnim organima i Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 40.

Do okončanja postupka javne konkurencije za izbor edukatora, za provođenje edukativnih aktivnosti, Centar će angažovati edukatore sa postojeće, revidirane Liste edukatora.

Član 41.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom potvrđivanja od Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine .

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje da važi Pravilnik o kategorijama, izboru, pravima i obavezama edukatora Centra za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji BiH: 05-38-646-18/08 od 17.11.2008. godine.


PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA
Vlado Mišković